**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ИЗМЕНЕНИЕ ИМЕНИ И ФАМИЛИИ РЕБЕНКА**

1. Заявления обоих родителей (единственного родителя) несовершеннолетнего.

2. Документы, удостоверяющие личность заявителей (паспорт) (с копией).

3. Заявление несовершеннолетнего старше десяти лет о согласии на изменение фамилии (имени).

4. Справка о регистрации по месту жительства (пребывания) несовершеннолетнего в Санкт-Петербурге (форма №9).

5. Свидетельство о рождении несовершеннолетнего (с копией).

6. Свидетельство об установлении отцовства, справка о рождении ребенка (ф.№25) (с копией).

7. Свидетельство о заключении (расторжении) брака (с копией).

8. Решение суда о лишении родительских прав, признании недееспособным, безвестно отсутствующим родителя; справка органов внутренних дел о розыске гражданина; документы органов внутренних дел о возбуждении уголовного дела о злостном уклонении от уплаты алиментов (с копиями).

**Заявителями являются граждане Российской Федерации, являющиеся родителями несовершеннолетнего в возрасте до 14-ти лет; один из родителей несовершеннолетнего, с которым проживает ребенок; мать несовершеннолетнего, рожденного вне брака, в отношении которого отцовство не установлено.**

**Государственная услуга предоставляется органом местного самоуправления Санкт-Петербурга, на территории которого ребенок имеет регистрацию по месту жительства (пребывания).**

**Результаты предоставления государственной услуги:**

**-**направление (вручение) заявителю постановления о разрешении на изменение имени ребенку, а также присвоенной ему фамилии либо об отказе в таком разрешении:

а) на бумажном носителе – постановление о предоставлении государственной услуги выдается лично заявителю органом местного самоуправления Санкт-Петербурга или Многофункциональным центром либо направляется через отделения федеральной почтовой связи;

б) в форме электронного документа - путем отправки по электронной почте либо через Портал.