

**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ПОСЕЛОК РЕПИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13 октября 2022 г. № 51

***Об утверждении Положения «О порядке проведения***

***оценки эффективности муниципальных программ***

***внутригородского муниципального образования***

***города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино»***

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21 Положения «О бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино», утвержденного Решением Муниципального Совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Репино от 12.10.2022 № 2-8, Местная администрация внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга поселок Репино

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить «Положение о порядке проведения оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино» согласно Приложению, к настоящему Постановлению.
2. Положение о порядке проведения оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино, являющееся приложением к настоящему постановлению, распространяет свое действие на муниципальные программы начиная с 01 января 2023 года.
3. Признать утратившим силу постановление от 17.12.2021 № 92 «Об утверждении Положения о порядке проведения оценки эффективности муниципальных и ведомственных целевых программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино».
4. Муниципальным служащим Местной администрации руководствоваться данным постановлением при исполнении их должностных обязанностей.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнородованию).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Местной администрации**

**ВМО поселок Репино И.Г. Семёнова**

Приложение

к Постановлению Местной администрации

ВМО поселок Репино

от 13.10.2022 № 51

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения оценки эффективности муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино

1. Порядок проведения оценки эффективности реализации программы

1.1. По каждой программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Обязательным условием оценки планируемой эффективности программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов и показателей программы, а также мероприятий в установленные сроки. В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации программы применятся:

а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада программы в экономическое развитие муниципального образования в целом, оценку влияния ожидаемых результатов программы на различные сферы жизни населения муниципального образования. Оценки могут включать как прямые (непосредственные) эффекты от реализации программы, так и косвенные (внешние) эффекты.

б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.

1.2. Оценка эффективности реализации программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год в соответствии с Методикой оценки эффективности реализации программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино согласно Приложению № 3 к настоящему Положению.

1. Мониторинг, контроль и оценка эффективности реализации программы

2.1. Реализация и текущее управление реализацией программы осуществляется администратором программы.

2.2. Ответственный исполнитель Программы координирует деятельность всех участников по реализации программных мероприятий и несет ответственность за своевременную и качественную их реализацию.

2.3. Ответственный исполнитель Программы организует ведение отчетности по реализации программных мероприятий.

2.4. Ответственный исполнитель программы составляет совместно с бухгалтерией отчеты об исполнении программ в соответствии с приложением № 2 к Положению на:

* 1 июля - до 15 июля текущего года;
* 31 декабря – до 15 февраля следующего за отчетным годом.

2.5. Координация исполнения и предварительное рассмотрение результатов мониторинга реализации программ осуществляется Главой Местной администрации.

2.6. Ответственный исполнитель программы составляет годовой отчет о ходе реализации программ (далее - годовой отчет).

Подготовка годового отчета производится в соответствии с Приложениями № 1 к Положению.

2.7. Годовой отчет содержит:

* сведения об основных результатах реализации программ за отчетный год;
* сведения о достижении плановых значений целевых индикаторов и показателей результатов, достигнутых за отчетный период;
* перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки (с указанием причин);
* анализ факторов, повлиявших на ход и результаты реализации программ;
* данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий;
* информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в программы.

2.8 В срок до 15 февраля года, следующего за отчетным годом, ответственный исполнитель представляет отчет в бухгалтерию учреждения на заключение по исполнению программ в части финансового обеспечения, а также на оценку эффективности реализации программ. Вместе с отчетом ответственный исполнитель предоставляет пояснительную записку о реализации программных мероприятий.

Оценка эффективности реализации программ производится в соответствии с Приложением № 2 к Положению.

2.8.1. Пояснительная записка о ходе реализации программ должна содержать:

- сведения о результатах реализации программ за отчетный период;

- данные о целевом использовании бюджетных средств и объемов привлеченных средств на реализацию программных мероприятий;

- сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении программ;

- информацию о ходе и полноте выполнения программных мероприятий;

- оценку эффективности реализации программ в соответствии с разделом 1 настоящего Положения.

2.9. Бухгалтерия ежегодно, до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разрабатывает и представляет Главе Местной администрации отчет о ходе реализации и оценке эффективности реализации программ, который содержит:

* сведения об основных результатах реализации программ за отчетный период;
* сведения о степени соответствия установленных и достигнутых целевых показателей (индикаторов) программ за отчетный год;
* сведения о выполнении расходных обязательств муниципального образования, связанных с реализацией программ;
* предложения по оценке деятельности ответственных исполнителей в части, касающейся реализации программ;
* при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией программ, о сокращении (увеличении) финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или программ в целом.

**3. Порядок рассмотрения, утверждения программ**

3.1 Отчет о проведении эффективности реализации программ утверждается постановлением Местной администрации не позднее 01 апреля.

3.2 Отчет о проведении оценки эффективности реализации программ подлежит размещению на сайте Муниципального образования: морепино.рф.

3.3 По результатам оценки эффективности реализации программ Глава Местной администрации может принять решение об изменении форм и методов управления реализацией программы, о сокращении (увеличении) объемов финансирования и (или) досрочном прекращении отдельных мероприятий или программы в целом, начиная с очередного финансового года.

**4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение распространяется на все программы.

Приложение № 1

к Положению о порядке

проведения оценки

эффективности муниципальных программ

внутригородского муниципального образования города

федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино

**Отчет с оценкой эффективности реализации программ**

**Форма № 1**

**Оценка основных целевых индикаторов программы**

**Значение целевого индикатора**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование целевого индикатора | | Единица измерения | Утверждено в программе  (Сдп) | Достигнуто  (Сдц) | Отклонение | Эффективность целевого индикатора, % |
| наименование программы | | | | | | |
| 1 | Целевой индикатор 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Целевой индикатор 2 |  |  |  |  |  |
| … | Иные целевые индикаторы |  |  |  |  |  |
| наименование программы | | | | | | |
| 1 | Целевой индикатор 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Целевой индикатор 2 |  |  |  |  |  |
| … | Иные целевые индикаторы |  |  |  |  |  |

**Форма № 2**

**Динамика фактически достигнутых значений основных целевых индикаторов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Целевые индикаторы  (наименование) | | Единица измерения | Год реализации  (наименование программы) | | | Последний год (плановое значение целевого индикатора) |
| 20\_\_год | 20\_\_год | 20\_\_год |
| наименование программы | | | | | | |
| 1 | Целевой индикатор 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Целевой индикатор 2 |  |  |  |  |  |
| … | Иные целевые индикаторы |  |  |  |  |  |
| наименование программы | | | | | | |
| 1 | Целевой индикатор 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Целевой индикатор 2 |  |  |  |  |  |
| … | Иные целевые индикаторы |  |  |  |  |  |

**Форма** № 3

**Оценка эффективности программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вывод об эффективности программы | Итоговая сводная оценка | Предложения по дальнейшей реализации программ |
| наименование программы | | |
| Эффективность возросла | Положительная оценка |  |
| Эффективность на уровне | 0 |  |
| Эффективность снизилась | Отрицательное значение |  |
| наименование программы | | |
| Эффективность возросла | Положительная оценка |  |
| Эффективность на уровне | 0 |  |
| Эффективность снизилась | Отрицательное значение |  |
| … | | |

Приложение № 2

к Положению о порядке

проведения оценки

эффективности муниципальных программ

внутригородского муниципального образования города

федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино

ОТЧЕТ

об исполнении программ

(уровень финансирования реализации программы)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  (мероприятия программы) | | Источник финансирования | | Объем финансирования тыс.руб. (Уф) | | | | Причины отклонения |
| Местный бюджет | Прочие источники | Плановые значения  (Фп) | Исполнение  (Фф) | Отклонение | |
| Абсолютное тыс.руб. | Относительное (%) |
| наименование программы | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО по Программе |  |  |  |  |  |  |  |
| наименование программы | | | | | | | | |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИТОГО по Программе |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ВСЕГО в 20 \_\_ ГОДУ: |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Положению о порядке

разработки, реализации и оценки

эффективности муниципальных программ

внутригородского муниципального образования города

федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино

Методика оценки эффективности реализации муниципальных программ внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга поселок Репино

Методика оценки эффективности реализации программы представляет собой алгоритм оценки ее эффективности в процессе и по итогам реализации программы и должна быть основана на оценке результативности программы с учетом общего объема ресурсов, направленного на ее реализацию.

Методика оценки эффективности реализации программы учитывает необходимость проведения оценок:

1. Степени достижения целей и решения задач программы.

Оценка степени достижения целей и решения задач программы определяется путем сопоставления фактически достигнутых значений целевых показателей программы и их плановых значений по формуле:

Сдц =(Сдп1+Сдп2)/N,

где:

Сдц - степень достижения целей (решения задач);

Сдп - степень достижения целевых показателей реализации программы;

N - количество целевых показателей реализации программы.

Степень достижения целевых показателей реализации программы (Сдп) рассчитывается по формуле:

* для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является рост значений

Сдп=Зф/Зп

* для целевых показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений

Сдп=Зп/Зф,

где:

Зф - фактическое значение целевого показателя программы;

Зп - плановое значение целевого показателя реализации программы.

2. Степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программы.

Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств, направленных на реализацию программы, определяется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования программы по формуле:

Уф =Фф/Фп,

Уф - уровень финансирования реализации программы;

Фф - фактический объем финансовых ресурсов, направленный на реализацию программы;

Фп - плановый объем финансовых ресурсов на соответствующий отчетный период.

Эффективность реализации программы (Эмп) рассчитывается по следующей формуле:

Эмп = Сдп + Уф

Вывод об эффективности (неэффективности) реализации программы определяется на основании следующих критериев:

|  |  |
| --- | --- |
| Вывод об эффективности реализации программы | Критерии оценки эффективности Эмп |
| Неэффективная | Менее 0,5 |
| Уровень эффективности удовлетворительный | 0,5-0,79 |
| Эффективная | 0,8-1 |
| Высокоэффективная | Более 1 |

Для проведения оценки эффективности реализации программы возможно использование индивидуальной методики оценки эффективности реализации программы, разработанной с учетом специфики соответствующей сферы деятельности. При этом данная методика оценки эффективности реализации программы должна быть отражена в соответствующей программе.